

ANEXO 1

1) FICHA DE POSTULACIÓN A FERIAS NAVIDEÑAS EN SAN BERNARDO

IDENTIFICACION DE LA JUNTA DE VECINOS POSTULANTE	
1	Nombre Junta de Vecinos.
2	Número de la Unidad Vecinal perteneciente.
3	Periodo de Vigencia de la Personalidad Jurídica.
4	Cantidad de Participantes.

IDENTIFICACION DE LA DIRECTIVA DE LA JUNTA DE VECINOS				
Cargo	Nombre	Teléfono	Email	Firma
Presidente				
Secretario				
Tesorero				
Vicepresidente				
1º Director				

Se aceptarán postulaciones con a lo menos tres de los directores titulares que firmen.

SAN BERNARDO, _____ 2025.

2) IDENTIFICACIÓN PARTICIPANTES POR JUNTAS DE VECINOS (AGREGAR FILAS SI ES NECESARIO).

N°	NOMBRES	APELLIDOS	RUT (Sin puntos y con guion)	DOMICILIO	TELEFONO	INICIACION DE ACTIVIDAD EN PRIMERA CATEGORIA A SII (SI/NO)	RESOLUCION SANITARIA SI CORRESPONDE (SI/NO)	RUBRO
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

3) IDENTIFICACIÓN PARTICIPANTES POR JUNTAS DE VECINOS EN LISTA DE ESPERA

N°	NOMBRES	APELLIDOS	RUT (Sin puntos y con guion)	DOMICILIO	TELEFONO	INICIACION DE ACTIVIDAD EN PRMERA CATEGORIA A SII (SI/NO)	RESOLUCION SANITARIA SI CORRESPONDE (SI/NO)	RUBRO
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								



ANEXO 2

FICHA POSTULACION INDIVIDUAL

Yo, _____ RUT _____
domiciliado en _____
_____, Teléfono N° _____, acepto postular como locatario de la Feria
Navideña Vecinal 2025, que instalará la Junta de Vecinos _____
_____, cancelando la suma de \$ _____
_____. En esta feria ofreceré los siguientes productos: _____

_____.

(Presentar fotocopia de cédula de identidad por ambos lados)

Respecto a la instalación de la feria navideña, estoy en conocimiento de lo siguiente:

1. La instalación y funcionamiento de las Ferias Navideñas Vecinal está destinada a favorecer a los vecinos del sector que se encuentren en precaria situación económica. **Ningún comerciante, ya sea de Feria o local establecido podrá participar de estas Ferias Navideñas.**
2. Las Juntas de Vecinos serán las encargadas de solicitar autorización para participar de las Ferias Navideñas Vecinales, asumiendo la responsabilidad del correcto funcionamiento.
3. El horario de funcionamiento será de 18:00 a 23:00 horas.
4. Cada postura no excederán las siguientes dimensiones: 3 metros de ancho por 3 metros de largo y deberán regirse por los diseños y especificaciones técnicas establecidas por el Municipio, unificando la estética de los diseños acorde a su entorno. Los diseños y normas técnicas establecidas quedaran normadas a través de Decreto Alcaldicio.

De lo anterior, doy fe y me comprometo a cumplir

Firma

San Bernardo, _____ de 2025

ANEXO N°3

CARTA COMPROMISO

PLAN DE RETIRO DE RESIDUOS, BASURAS Y DESECHOS EN FERIAS

NAVIDEÑAS EN SAN BERNARDO

Este Anexo tiene como objetivo brindar un compromiso de las Juntas de Vecinos en Plan de Retiro de Residuos, Basuras y Desechos, el cual es fundamental para garantizar la sostenibilidad y el bienestar de los (as) Vecinos (as) del entorno, en el cual se emplazaran las ferias navideñas, por lo que este plan se convierte en una parte esencial de la planificación de la instalación de Ferias Navideñas en San Bernardo, contribuyendo al Medio Ambiente, la salud pública y la imagen positiva del evento, promoviendo un compromiso colectivo hacia un futuro más limpio y saludable.

INSTRUCCIONES.

Para la elaboración de un plan de retiro de residuos, basuras y desechos se solicita contar con, al menos, la siguiente información:

1. Información del dirigente/a de la Junta de Vecinos:

IDENTIFICACION DEL DIRIGENTE VECINAL	
Nombre de la Junta de Vecinos	
Nombre del Dirigente (a)	
Rut	
Correo Electrónico	
Teléfonos	

Tabla 1. Plan de Retiro de Residuos, Basuras y Desechos:

N°	TEMAS DE MANEJO DE RESIDUOS	MARCAR (X) SU ACEPTACION
1	Mantener el orden y la limpieza de cada stand en conjunto con el espacio (mesas y repisas) donde se exponen los productos	
2	Disponer de un basurero para cada stand el cual al finalizar la jornada debe ser retirado por cada participante.	
3	Cada participante deberá procurar mantener la limpieza de los metros cuadrados correspondiente al paso peatonal, el cual debe estar completamente limpio al finalizar su jornada	
4	El/la dirigente velara que todas/os los participantes retiren sus pertenencias y residuos de manera responsable.	
5	Resguardar que todos los residuos de la producción/elaboración de alimentos se dispongan en contenedores apropiados y no se dejen ni viertan en la vía pública	

En San Bernardo, con fecha..... (día, mes, año), la Junta de Vecinos....., N.º....., representada por su presidente, RUT N°....., doy fe de que el Plan de Retiro de Residuos, Basuras y Desechos presentado, es de mi total conocimiento y me comprometo a liderar su ejecución en el período de su vigencia.

Firma

ANEXO N°4

EJEMPLO MODELO DE IDENTIFICACION

Cada Junta de Vecinos, debe disponer de una identificación para cada emprendedor de su agrupación.

5,4 cm

JUNTA DE VECINOS
NOMBRE



NOMBRE:
RUT:

N° DE PUESTO:
GIRO AUTORIZADO:
NOMBRE DIRIGENTE VECINA:



8,5cm

ORDENANZA DE FERIAS NAVIDEÑAS EN SAN BERNARDO

Página 3

ANEXO N°5

CARTA COMPROMISO DE USO DE SERVICIOS HIGENICOS

Para la realización de la Feria Navideña Las Juntas de Vecinos, deberá presentar Carta de Compromiso de Uso de Baños exclusivo para el uso de los (as) participantes indicando la ubicación de los servicios higiénicos autorizados, con el fin de acreditar el cumplimiento colaborativo a las disposiciones de esta carta de compromiso.

INSTRUCCIONES.

Se solicita contar con, al menos, la siguiente información:

1. Información del dirigente/a de la Junta de Vecinos:

1.1 IDENTIFICACION DEL DIRIGENTE VECINAL	
Nombre de la Junta de Vecinos	
Nombre del Dirigente (a).	
Rut.	
Correo Electrónico	
Teléfonos	

2. Información de la Ubicación Autorizada de los Servicios Higiénicos:

2.1 UBICACION	
Ubicación Autorizada	
Teléfonos	
Firma del Representante	

3. Información de la Ubicación Autorizada de los Servicios Higiénicos:

3.1 UBICACION	
Ubicación Autorizada	
Teléfonos	
Firma del Representante	