

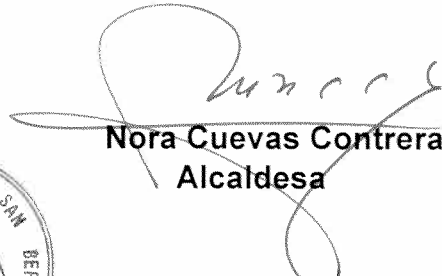
BIBLIOTECA

CUENTA	PRESUPUESTO	ITEM
Honorarios	7,200,000	21.04.004.006-003
TOTAL	\$ 7,200,000	

CUENTA	DESCRIPCIÓN DE GASTOS
Honorarios	<p>Profesionales: ciencias sociales, medicas, financieras exactas y económicas. Técnicos : ciencias sociales, medicas, financiera exactas y computacionales. Administrativos y auxiliares. Además de artistas, compañías de teatro, músicos, actores jurados, profesores, auxiliares de enfermería y otros similares que realizan actividades en talleres, como en diferentes sectores de San Bernardo.</p>
Publicidad y difusión	<p>Chapitas, gorros, globos, galvanos, medallas, poleras, gigantografías, pasacalles, lienzos, soportes publicitarios, señalética, toldos, carpas publicitarias, globos aerostáticos, publicaciones, radio entre otros similares. Con el objeto de promocionar el trabajo y los programas que lleva a cabo durante el año con la comunidad y las organizaciones formales e informales de la Comuna.</p>
Alimentación	<p>Sándwich, bebidas, agua mineral, frutas, yogurt, pan, queques, galletas, café, té, azúcar, jugos, dulces, golosinas, servicios de alimentación, banqueteros, almuerzos, onces, cóctel, refrescos, tortas, carnes, (vacuno, cerdo y ave) y otros similares de acuerdo a necesidades del programa.</p>
Arriendo vehículos	<p>El arriendo de buses, furgones, camionetas, tren, automóviles , camiones y otros similares para el traslado de mobiliarios y participantes de las diferentes actividades.</p>
impresiones	<p>Impresión de afiches, volantes, folletos, papeleras, dípticos, trípticos, chapitas, diplomas, señalética, servicios de imprenta, revistas, periódicos, entre otros similares. Con el objeto de promocionar el trabajo y los programas que lleva a cabo la oficina durante el año con las organizaciones formales e informales de la Comuna.</p>


Catalina Laso Ramírez
 Directora(s)




Nora Cuevas Contreras
 Alcaldesa



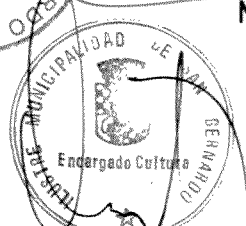
1. NOMBRE DEL PROYECTO	"BIBLIOTECA MUNICIPAL"
2. FUNDAMENTACIÓN	<p>De acuerdo al reglamento que regula la estructura y organización interna del municipio, así como las funciones generales y específicas asignadas a las distintas unidades. La Sección de Cultura, dependiente del Dpto. de Cultura y Deportes de la Dirección de Desarrollo Comunitario, tiene como funciones:</p> <ul style="list-style-type: none">• Desarrollar, estimular, promover y canalizar las inquietudes artístico-culturales en la comuna.• Programar y ejecutar acciones de difusión cultural, basadas en los valores propios de las comunidades• Promover la conservación y el rescate del patrimonio de la comuna.• Propender a la protección y resguardo de los bienes y monumentos nacionales de incidencia comunal.• Fomentar la creación de Centros Culturales en la comuna.• Administrar y velar por el buen funcionamiento de la Casa de la Cultura y la Biblioteca Municipal.• Promover el conocimiento de las áreas o centros de interés cultural o artístico de la comuna.• Establecer contacto con otras organizaciones o instituciones que desarrollen actividades culturales a nivel comunal.• Coordinar las políticas de administración de la Biblioteca Municipal y realizar actividades de fomento y facilitación del uso de la bibliografía disponible.
3. OBJETIVOS	<p>La Biblioteca Pública sigue siendo un lugar de encuentro en el quehacer escolar diario, entre jóvenes, adultos, y adulto mayor,. Constituye un espacio abierto sin exclusión, atiende a todo público, ignorando condición social, religiosa, política y raza.</p>
4. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	<p>Adquisición y complementación de material bibliográfico. Complementación de material audiovisual. Promover instancias de reencuentro con los libros. Mantener Bibliotecas Vecinales. Es necesario crear instancias en biblioteca de enseñanza aprendizaje, tales como:</p> <p>1.- Talleres Culturales Biblioteca En todas las áreas de la cultura</p> <p>2.- Ciclos de Documentales: Ciclo: Anual Horario: A partir de las 10:00 hrs. Público: Establecimientos Educativos Más de 500 documentales en ciclos temáticos, dibujos animados, historia, ecología, complementando el Ciclo de Educación General Básica y Media, conforman este proyecto a realizarse en dependencias de la Biblioteca Pública Municipal.</p>

	<p>3.- La Hora del Cuento: Ciclo: Anual Lugar: Biblioteca Público: Todo público Cuentacuentos narran en forma entretenida clásicas historias con el fin de promover el libro y la lectura, especialmente en el público más pequeño.</p> <p>4.- Charlas: 5.- Exposiciones: 6.- Archivo Histórico:</p> <p>Para la ejecución de este programa es de vital importancia la incorporación de profesionales del área, contratados a honorarios</p>
5. META	Fomentar el hábito de la lectura en nuestra comunidad.
6.- EVALUACIÓN E INDICADORES	<ul style="list-style-type: none"> - N° Beneficiarios: miles de personas al año - Tipo de producto entregado: patrimonial, documental y cultural. - Tiempo en que se entrega: anual - Se implementará un libro de control de asistencia.
7. OBSERVACIONES	
8. RECURSOS	HUMANOS \$ 7.200.000.- Contratación de Dos honorarios
9. PRESUPUESTO TOTAL	\$ 7.200.000
10. UNIDAD RESPONSABLE	SECCIÓN CULTURA BIBLIOTECA MUNICIPAL


CATALINA LASO RAMIREZ
DIRECTORA




NORA CUEVAS CONTRERAS
ALCALDESA


HERNAN ORTIZ ROJAS
ENCARGADO DE CULTURA